



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 0СЕA810066B2C48A456FCEC7486F9ECD

Владелец: Галиева Лилия Альбертовна

Действителен с 15.01.2025 до 15.04.2026

Утверждаю  
Директор МБОУ «Гимназия»  
г. Мензелинска РТ  
\_\_\_\_\_ /Галиева Л.А./

**План работы Совета родителей школы  
на 2025-2026 учебный год**

<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	Август-сентябрь	Классные руководители
<b>I заседание Совета родителей школы:</b> 1. Ознакомление и обсуждение анализа работы ОУ 2. Утверждение плана работы совета родителей на 2025-2026 учебный год. 3. Перевыборы актива общешкольного Совета родителей. 4. Организация питания в школе (проведение рейдов по проверке школьной столовой). 4. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета. 5. Занятость учащихся во внеурочное время. Организация дополнительного образования в школе.	Сентябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
<b>II заседание Совета родителей школы</b> 1.Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2.Информация директора школы родителям о подготовке к зимнему отопительному сезону. 3.Профориентация для родителей уч-ся 8-11 классов 4. Организация досуговой деятельности учащихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 5. Планирование работы на 2 четверть	ноябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
<b>III. Заседание Совета родителей школы</b> 1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие. 2. Обсуждение с родителями проблемы «Ситуация спора и дискуссия в семье». 3. Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета за первое полугодие. 4. Планирование работы на второе полугодие. 5. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания. 6. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников.	январь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
<b>IV. Заседание Совета родителей школы:</b> 1. Эффективность работы по гражданско-патриотическому, правовому воспитанию в школе.	март	Зам. директора по ВР, соц. педагог
2.О работе с «трудными учащимися», неблагополучными семьями, социально незащищенными семьями (проведение рейда по неблагополучным семьям). 3.Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров 4. Планирование работы на 4 четверть 5. Открытые родительские дни с посещением уроков и внеклассных мероприятий. 6. Профилактика дорожно-транспортного травматизма.		

<p><b>V. Заседание Совета родителей школы:</b></p> <p>1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</p> <p>2. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 11-х классов.</p> <p>3. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.</p> <p>4. Планирование работы совета родителей школы на 2026-2027 учебный год</p> <p>6. Подготовка уч-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха)</p> <p>7. Участие Совета родителей в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».</p>	май	Зам. директора по ВР, соц. педагог  Председатель Совета родителей школы
--	-----	---

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галиева Л.А.		Подписано 25.12.2025 - 15:33	-