



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0CEA810066B2C48A456FCEC7486F9ECD

Владелец: Галиева Лилия Альбертовна

Действителен с 15.01.2025 до 15.04.2026


Утверждаю
Директор МБОУ «Гимназия»
г. Мензелинска РТ
_____/Галиева Л.А./

План работы Совета родителей школы
на 2025-2026 учебный год

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	Август-сентябрь	Классные руководители
I заседание Совета родителей школы: 1. Ознакомление и обсуждение анализа работы ОУ 2. Утверждение плана работы совета родителей на 2025-2026 учебный год. 3. Перевыборы актива общешкольного Совета родителей. 4. Организация питания в школе (проведение рейдов по проверке школьной столовой). 4. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета. 5. Занятость учащихся во внеурочное время. Организация дополнительного образования в школе.	Сентябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
II заседание Совета родителей школы 1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2. Информация директора школы родителям о подготовке к зимнему отопительному сезону. 3. Профориентация для родителей уч-ся 8-11 классов 4. Организация досуговой деятельности учащихся. Занятость учащихся во внеурочное время. 5. Планирование работы на 2 четверть	ноябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
III. Заседание Совета родителей школы 1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие. 2. Обсуждение с родителями проблемы «Ситуация спора и дискуссия в семье». 3. Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета за первое полугодие. 4. Планирование работы на второе полугодие. 5. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания. 6. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников.	январь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
IV. Заседание Совета родителей школы: 1. Эффективность работы по гражданско-патриотическому, правовому воспитанию в школе.	март	Зам. директора по ВР, соц. педагог
2. О работе с «трудными учащимися», неблагополучными семьями, социально незащищенными семьями (проведение рейда по неблагополучным семьям). 3. Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров 4. Планирование работы на 4 четверть 5. Открытые родительские дни с посещением уроков и внеклассных мероприятий. 6. Профилактика дорожно-транспортного травматизма.		

<p><i>V. Заседание Совета родителей школы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 2. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 11-х классов. 3. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью. 4. Планирование работы совета родителей школы на 2026-2027 учебный год 6. Подготовка уч-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха) 7. Участие Совета родителей в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы». 	<p>май</p>	<p>Зам. директора по ВР, соц. педагог</p> <p>Председатель Совета родителей школы</p>
--	------------	--

Лист согласования к документу № 429 от 25.12.2025
Инициатор согласования: Галиева Л.А. Директор
Согласование инициировано: 25.12.2025 15:32

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галиева Л.А.		 Подписано 25.12.2025 - 15:33	-